

Siirt Üniversitesi 2021 Yılı Arıcılık Uygulama
ve Araştırma Merkezi İdari Faaliyet Raporu

ARIMER

30.12.2021

Stratejii

BİRİMİN GEÇMİŞİ TARİHÇESİ	2
BİRİMİN MİSYONU.....	2
BİRİMİN VİZYONU.....	2
BİRİME AİT TEŞKİLAT ŞEMASI	3
BİRİM PERSONELLERİ	0
BİRİMİN KURUMDAKİ GÖREVİ.....	0
BİRİME AİT RESİMLER (En az 4 Fotoğraf)	1
BİRİMİNİZCE SENE İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER	2
BİRİMİNİZE AİT GZFT ANALİZLERİ	3
BİRİM PAYDAŞ ANALİZİ.....	4
BİRİM RİSK ANALİZİ	5
BİRİM PERSONELİ İLE İLGİLİ BİLGİLER	6
YAYINLARA DAİR BİLGİLER.....	7
KOORDİNATÖRLÜKLER	9
Erasmus Farabi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

BİRİMİN GEÇMİŞİ TARİHÇESİ

Siirt Üniversitesi'nin 13.01.2016 tarih ve 2016-02/05 sayılı Senato kararı ile Siirt Üniversitesi Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SİÜ-ARIMER)'nin kurulmasın oy birliği ile karar verilmiştir. Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 03.03.2016 tarih ve 12991 sayılı kararı gereğince Siirt Üniversitesi Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kurulması uygun görülmüştür.

2018 yıldan itibaren demostrasyon kovanlarıyla bal üretimine devam etmektedir.

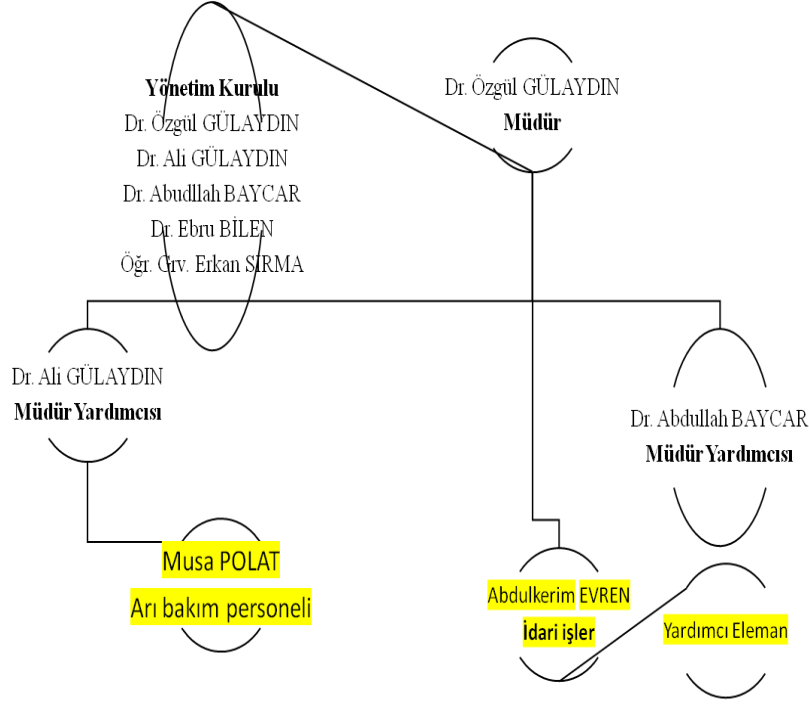
BİRİMİN MİSYONU

Ana arı yetiştiriciliğinin teşvik edilmesi, arı hastalıkları, arı ürünleri üretimi ve buna bağlı olarak ürün miktarı, kalitesi ve çeşitliliği gibi konularda akademik düzeyde araştırma ve geliştirme çalışmaları yaparak, elde edilen verilerin ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, sempozyum ve konferanslar gibi etkinliklerle duyurulmasını sağlamak, üreticiler için bilgilendirme kursları düzenleyerek bilinçli arıcılık yapılmasına katkı sağlamak ve ayrıca arı ürünleri ile ilgili laboratuvarlar kurarak diğer üniversitelerin ve kurumların ilgili merkezleri ile işbirliği sağlamaktır.

BİRİMİN VİZYONU

Bulunduğu bölgenin sahip olduğu potansiyeli yönlendirebilecek, arıcıların sorularına cevap verebilecek, arıcılıkla ilgili sorunları çözebilecek, yaptığı çalışmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde etkin, danışmanlık yönüyle bilinirliği olan bir merkez olmaktır.

BİRİME AİT TEŞKİLAT ŞEMASI



BİRİM PERSONELLERİ

SIRA	ADI	SOYADI	GÖREVİ
1	Dr. Öğr. Üyesi Özgül	Gülaydın	Müdür
2	Dr. Öğr. Üyesi Ali	Gülaydın	Müdür Yardımcısı
3	Dr. Abdullah	Baycar	Müdür Yardımcısı
4	Öğr. Gör.Erkan	Sırma	Öğretim Görevlisi
5	Musa	Polat	Arı Bakım Personeli
6	Abdulkerim	Evren	Bilgisayar İşletmeni

BİRİMİN KURUMDAKİ GÖREVİ (birkaç cümle ile anlatınız)

Birim, bölgenin önemli geçim kaynağı olan arı yetiştiriciliği ve bal üretiminin gelişimine katkı sağlamak ve demotre alanları kurarak topluma katkı amacıyla bu tür faaliyetlere rehberlik etmektedir.

Arı yetiştiriciliği ve bal üretimi konusunda bilimsel ve akademik çalışmalara katkı sağlamaktadır.

Vetiriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Biyoloji ve Gıda programları öğrencilerine staj ve teknik gezi imkanı sağlayarak eğitime destek oluşturmak.





BİRİMİNİZCE SENE İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER

(Toplantı Eğitim Seminer Çalışmalar)

Birimimizde 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplantı, eğitim, seminer vb. çalışmalar bulunmamaktadır.

BİRİMİNİZE AİT GZFT ANALİZLERİ

(Birime ait GZFT analizleri eklenecektir)

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER
G1- Birimin, arıcılık Faaliyetlerin yaygın yapıldığı bir konuda olması	Z1-Bölgenin akademik ve bilimsel çalışmalara kapalı olması	F1- GAP, DİKA vb. dış finans kaynakların arıcılığa açık olması	T1-Gezgin arıcılıkta mevzuat ve güvenlik sıkıntıları
G2- Genç, dinamik ve donanımlı bir kadrodan oluşması	Z2-Yetersiz akademik personel olması	F2- Ulusal öncelikli alanlarından dolayı ulusal bilimsel proje çağrılarında öncelik konuma sahip olması	T2- Yetersiz bütçe ve ihale aşamalarında aksamalar
G3- İnterdispline çalışabilecek çok sayıda araştırma faaliyeti yürüten merkez ve bölüm olması	Z3- Bütçe yetersizliği	F3- İhtisas projelerin kullanım olanakları	T3-
G4-Üniversitenin hayvancılık faaliyetleirnde ihtisas üniversiteis olması	Z4- Teknik perosnel eksikliği	F4-	T4-

BİRİM PAYDAŞ ANALİZİ

Sıra No	Paydaş Adı	İç	Dış	Temel Paydaş	Stratejik Paydaş	Paydaş Sebebi	Paydaş Beklentisi	Etki	Önem	Sonuç
001	Öğrenciler	X		X		Temel Hizmet Alımı	Mesleki Eğitim	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
002	YÖK		X	X		Mevzuat Gereği Bağlı Üst Yönetim	Mevzuata Uygun Eğitim Hizmeti Sunumu	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
003	İdari Birimler / Koordinatörlükler	X		X		Eğitim Hizmeti Sunumu İçin Gerekli Olan İdari Süreçler	Taleplerin Zamanında Ve Doğru Bir Şekilde Bildirilmesi	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
004	Diğer Akademik Birimler	X			X	Hizmet Sunumunda Bilgi, Hizmet Ve Tecrübe Paylaşımı	Eğitim Hizmetini Geliştirmede Olumlu Katkı	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
005	Mezunlar		X		X	Eğitim Hizmet Alımını Tamamlama	Kariyer Gelişimine Katkı, İşbirliği Ve Kurumsallık	Zayıf	Önemli	Çıkarların ı Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
006	İş Verenler / Özel Sektör		X		X	Stajyer / Uygulama Dersi / Mezun İstihdamı	Gelişmiş Mesleki Donanımına Sahip İş Gücü Temini	Zayıf	Önemli	Çıkarların ı Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
007	İdari Personel	X		X		Eğitim Hizmeti Sunumunda Gerekli Olan İdari İşlemler	İdari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin Gerekli Olan İmkanların Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
008	Akademik Personel	X		X		Eğitim / İdari Hizmet Sunumunu	Eğitim / İdari Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi İçin Gerekli Olan İmkanların Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış
009	Diğer Kamu Kurumları		X	X		Staj İmkanları, İşbirlikleri, Protokoller , Karşılıklı Çıkarlar	Mesleki Beceriye Sahip İş Gücü, Bilgi/Tecrübe Paylaşımı, Eğitim İşbirliği	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış

010	Yurtdışı Yükseköğretim Kurumları		X		X	Staj imkanları, İşbirlikleri, Protokoller , Karşılıklı Çıkarlar	Bilgi/Tecrübe Paylaşımı, Eğitim İşbirliği, Protokoller	Zayıf	Önemli	Çıkarların Gözet, Çalışmalarına Dahil Et
011	Akreditasyon Kuruluşları		X		X	Akreditasyon Talepleri	Akreditasyon Şartlarının Sağlanması	Güçlü	Önemli	Birlikte Çalış

BİRİM RİSK ANALİZİ

Risk Tanımı	Risk Giderici Mevcut Faaliyet	İlgili Belge/Doküman	Et ki	Ola sılık	Ri sk	Risk Derecesi	Karar	Risk Giderme Yöntemi	Soru mlu	Termi n	Kayn ak	Sonuçlar nasıl değerlendirilecek?
Akademik ve idari personelin görevine mazeretsiz gelmemesi ve işlerin yapılmaması	İzinlerin kontrolü	Yıllık İzin Sağlık İzni Görevlendirmeler	3	1	3	ÖNE MSİZ	Kabull enme					
Araştırma hizmetlerinde kullanılan teçhizatın arızalanması veya çalınması	Teçhizatların bakımlarının ve kontrollerinin yapılması	Periyodik Bakım Takip Listeleri Kalibrasyona tabi cihazlar listesi	3	1	3	ÖNE MSİZ	Kabull enme					
Hatalı veya gecikmeli veri girişi nedeniyle nihai veri değerlendirilmesinin hatalı yapılması	-	-	4	1	4	ORT A	Kabull enme					
Veri girişlerinde kullanılan bilgisayarlar arda yaşanan aksaklıklar nedeniyle eğitim	Bilgisayarların bakım yapılması	Kişisel bilgisayar bakım ve kullanım kılavuzu	3	1	3	ÖNE MSİZ	Kabull enme					

hizmetinin sunulama ması												
Resmi yazışmalar da yapılan hatalar nedeniyle zaman kaybı	Üst amirin kontrol ü	EBYS	4	2	8	ÖNE MLİ	Azalt ma	İlgili personel in resmi yazışmal arda uyulacak usul ve esaslar hakkında bilgilendirilmesi	Birim İdari Yöneticisi	30.1. 2019	İnsan Gücü , Teknoloji	Reddedil en yazılar sayısı
İdari personelin görev yeri değişikliği nedeniyle birim faaliyetlerinin aksamaması	-	-	4	2	8	ÖNE MLİ	Azalt ma	Mevcut personel ayrılma dan önce ikame personel temin edilmesi	Persone l Daire Başkanlığı	30.1. 2019	İnsan Gücü	Görevlendirme yazısı

BİRİM PERSONELİ İLE İLGİLİ BİLGİLER

Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı				2	4
Yüzde				%33.3	%66.6

Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	4	2				
Yüzde	%66.6	%33.3				

YAYINLARA DAİR BİLGİLER

SCI Expanded, SCI , SSCI, AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısı 2021								
Sıra no	Unvan	Ad	Soyad	2021				TOPLAM
				SCI Expanded	SCI	SSCI	AHCI	
1	Dr. Öğr. Üyesi	Özgül	Gülaydın	2				2
2	Dr. Öğr. Üyesi	Ali	Gülaydın					
3	Dr	Abdullah	Baycar	2				2
4	Öğr. Gör.	Erkan	Sırma					

Diğer Yayınlanan Makale Sayıları (2021 Yılı)							
			Uluslararası Hakemli Dergi	Uluslararası Hakemsiz Dergiler	Ulusal Hakemli Dergiler	Ulusal Hakemsiz Dergiler	
Sıra No	Unvan	Adı Soyadı					TOPLAM
1	Dr. Öğr. Üyesi	Özgül Gülaydın			1		1
2	Dr. Öğr. Üyesi	Ali Gülaydın	1				1
3	Dr	Abdullah Baycar	1		1		2
4	Öğr. Gör	Erkan Sırma					
Toplam							

YAYIMLANAN BİLDİRİ SAYILARI 2021 Yılı							
Sıra No	Unvan	Adı Soyadı	Uluslararası Poster Bildiri	Uluslararası Sözlü Bildiri	Ulusal Poster	Ulusal Sözlü Bildiri	TOPLAM
1	Dr. Öğr. Üyesi	Özgül Gülaydın		3			3
2	Dr. Öğr. Üyesi	Ali Gülaydın		2			2
3	Dr	Abdullah Baycar	6			2	8
4	Öğr. Gör	Erkan Sırma		1			1
Toplam							

. Yayınlanan Kitap Sayıları (2021)							
Sıra No	Unvanı	Adı Soyadı	Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Kitap (Ders Kitapları Hariç)	Uluslararası Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Ders Kitabı	Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Kitap (Ders Kitabı Hariç)	Ulusal Yayınevleri Tarafından Yayımlanan Ders Kitabı	TOPLAM
1	Dr. Öğr. Üyesi	Özgül Gülaydın					
2	Dr. Öğr. Üyesi	Ali Gülaydın					
3	Dr	Abdullah Baycar					
4	Öğr. Gör	Erkan Sırma					
Toplam							

İç kontrol güvence beyanı

(Birim amirlerince raporun sonuna eklenecektir.)

(ilgili birimin adı) yöneticisi olarak yetkim dâhilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Siirt / Aralık 2021)

Birim Amiri Ad Soyad

Dr. Öğr. Üyesi Özgül GÜLAYDIN

KOORDİNATÖRLÜKLER

Üniversitemiz BAP Birimi Tarafından 2021 Yılında Desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri								
Proje No	Proje Türü	Proje Adı	Yürütücü	Destek Miktarı	Toplam Harcama	Kalan Bütçe	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi

2021 Yılı Proje Sonucunda Yayımlanan Makale Sayıları							
Yürütücü Adı	Proje Numarası(Varsa)	Yayın Başlığı	Dergi Adı	Dergi Yılı	Dergi ISSN	Yayın Türü	DOI Numarası(Varsa)

Yıllar İtibariyle BAP Birimince Desteklenen Proje Sayıları					
	2017	2018	2019	2020	2021
Proje Sayısı					
Tutarı (TL)					